

Contenido

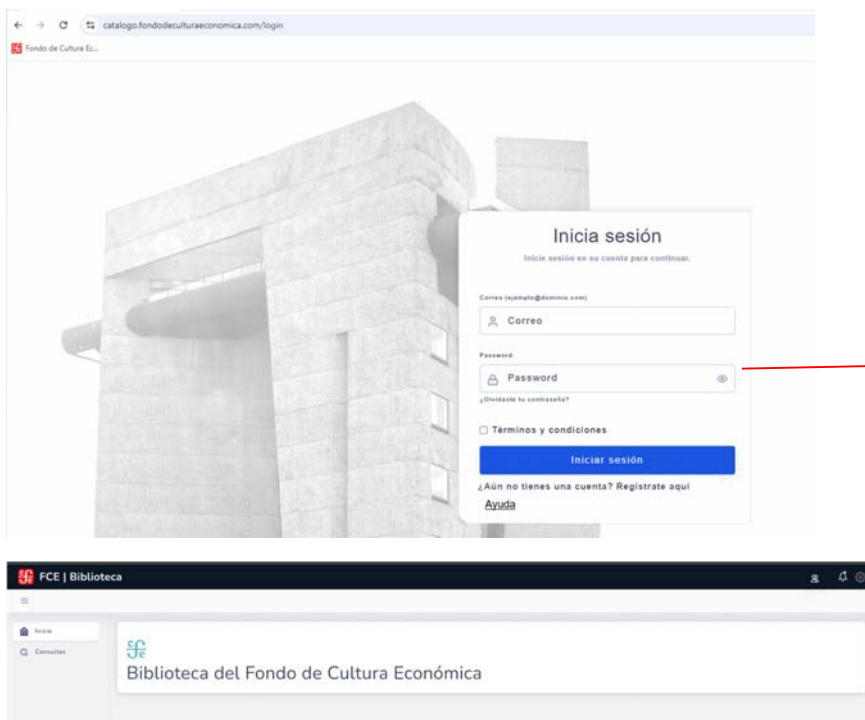
Iniciar Sesión en Biblioteca	2
Cerrar sesión	8
Consulta Avanzada	9

Iniciar Sesión en Biblioteca

La liga para ingresar a Biblioteca es: <https://catalogo.fondodeculturaeconomica.com>

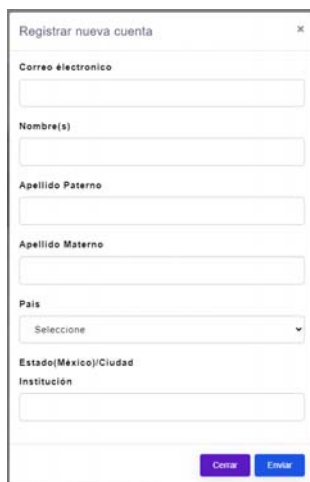
Desplegará la pantalla de inicio

- Si ya cuenta con un usuario y contraseña capturarla en este momento, aceptar términos y condiciones. Dar clic en el botón **Iniciar sesión**
-



Capturar información en pantalla de acceso.

- Si aún no está registrado, seguir los siguientes pasos:
 1. En la parte inferior derecha de la pantalla de inicio dar clic en [Regístrate aquí](#).
 2. Capturar la información de los campos que se presentan en la siguiente pantalla:



Registrar nueva cuenta

Correo electrónico

Nombre(s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

País

Estado(México)/Ciudad

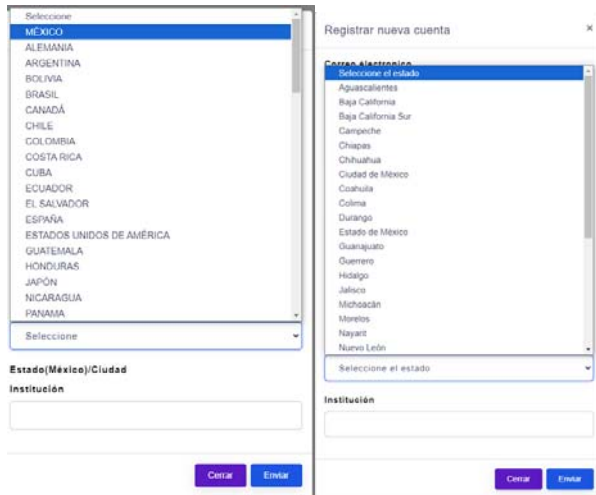
Institución

Cancelar Enviar


Los campos obligatorios son:

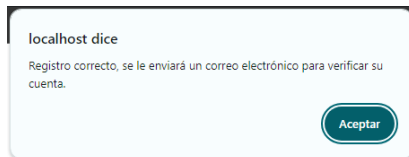
- ✓ Correo electrónica
- ✓ Nombre
- ✓ Apellido paterno
- ✓ País
- ✓ Estado (solo cuando país sea México)

En los campos de País, Estado se presentará lista de valores para su selección:




The image shows two overlapping windows from a web application. The left window, titled 'Selecciones', displays a list of countries with 'MEXICO' selected. The right window, titled 'Registrar nueva cuenta', shows a list of states with 'Ciudad de México' selected. A red callout box points to these lists with the text: 'Lista de valores para País y de estado en caso de que el país seleccionado sea México.'

3. Si los datos son correctos se le indicará en la pantalla con el siguiente mensaje, dar clic en el botón 



A light blue dialog box with the title 'localhost dice'. The text inside reads: 'Registro correcto, se le enviará un correo electrónico para verificar su cuenta.' There is an 'Aceptar' button at the bottom right.

4. Le estará llegando un correo con la siguiente información, dar clic en verificar tu correo



The image shows an email template for the 'Biblioteca del Fondo de Cultura Económica'. It features the logo at the top left. The main text says: 'Hola, Verifique su correo electrónico para continuar con su registro.' Below this is a link: 'Haz clic para verificar tu correo'. A red callout box points to this link with the text: 'Verificar correo.' At the bottom, it says 'Derechos reservados © Fondo de Cultura Económica 2024' and 'Coordinación de Tecnología'.

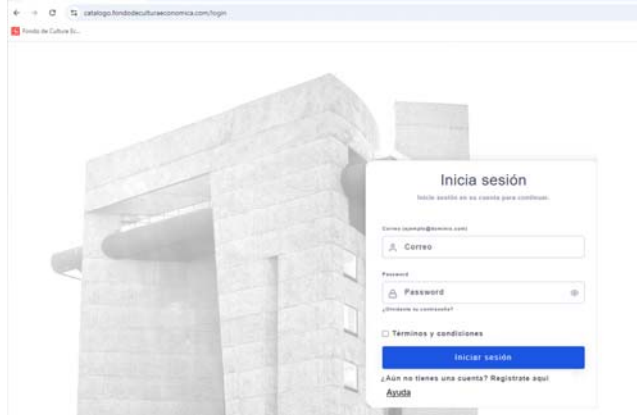
5. Presentará la pantalla de inicio, si todo es correcto le mostrará la leyenda

Su cuenta ha sido verificada correctamente. Sus datos de acceso se enviarán a su correo electrónico.

Le llegará un segundo correo con su contraseña.



Capturar correo y contraseña en pantalla de Inicio de sesión



Si requiere cambiar o restablecer su contraseña seguir los siguientes pasos:

1. En la pantalla de inicio de sesión dar clic ¿Olvidaste tu contraseña?

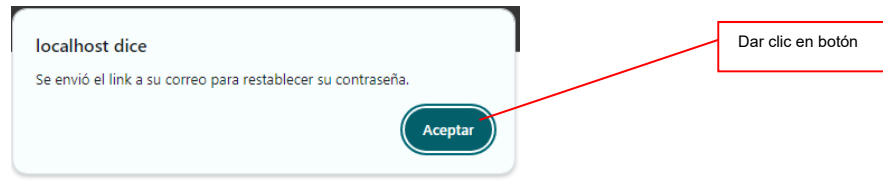


Password

Password

¿Olvidaste tu contraseña?

En pantalla se mostrará el siguiente mensaje:



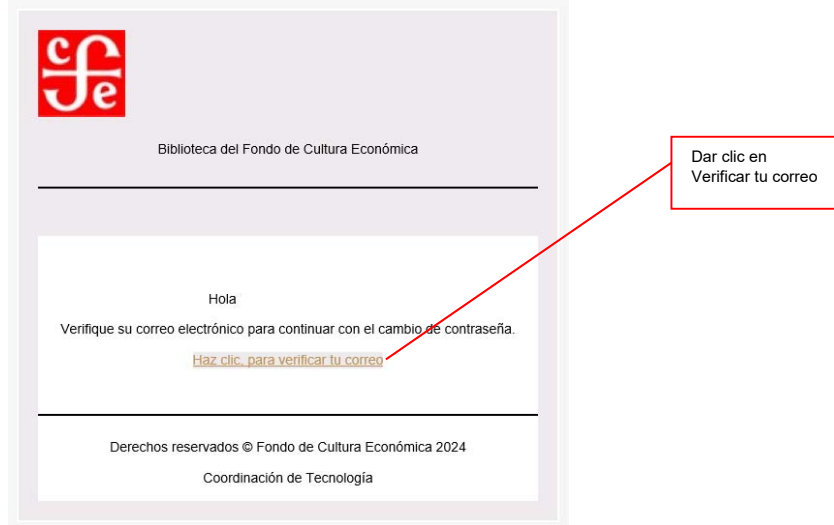
localhost dice


Se envió el link a su correo para restablecer su contraseña.

Aceptar

Dar clic en botón

2. Se le estará enviando el siguiente correo:





Biblioteca del Fondo de Cultura Económica

Hola

Verifique su correo electrónico para continuar con el cambio de contraseña.

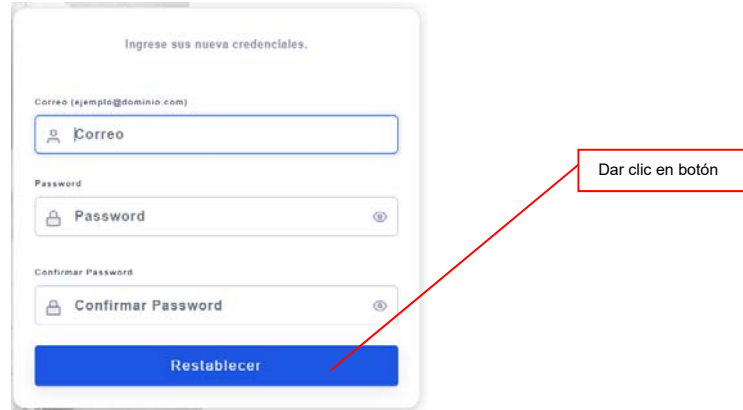
[Haz clic para verificar tu correo](#)

Derechos reservados © Fondo de Cultura Económica 2024

Coordinación de Tecnología

Dar clic en Verificar tu correo

3. Ingresar la nueva contraseña y dar clic en el botón **Restablecer** :



Ingrese sus nueva credenciales.

Correo (ejemplo@dominio.com)

Correo

Password

Password

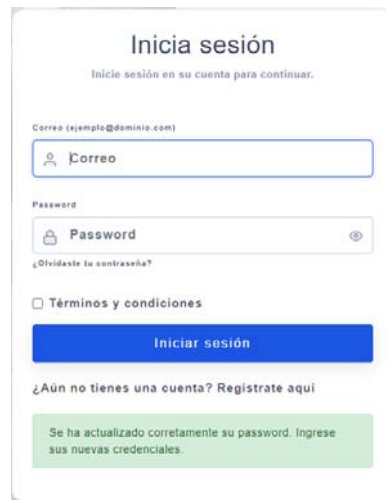
Confirmar Password

Confirmar Password

Restablecer

Dar clic en botón

4. Ingrese a pantalla Inicial con sus datos y la nueva contraseña que generó.



Inicia sesión

Inicie sesión en su cuenta para continuar.

Correo (ejemplo@dominio.com)

Correo

Password

Password

¿Olvidaste tu contraseña?


Términos y condiciones

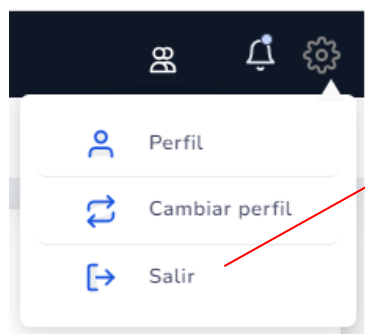
Iniciar sesión

¿Aún no tienes una cuenta? Regístrate aquí

Se ha actualizado correctamente su password. Ingrese sus nuevas credenciales.

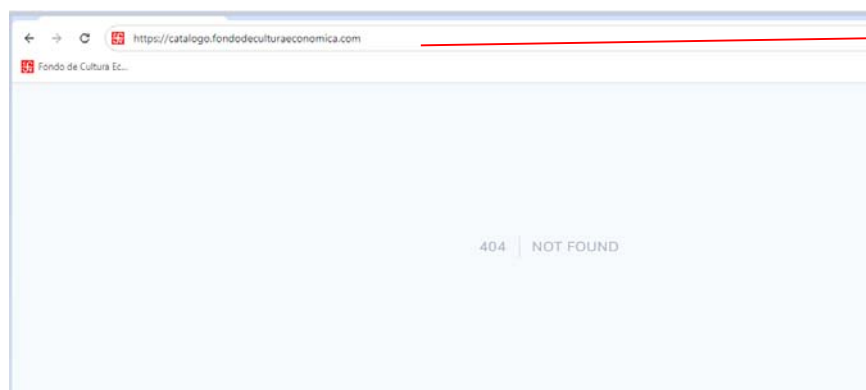
Cerrar sesión

- En la parte superior derecha de la pantalla podrá observar una engrane , dar clic y seleccionar la opción de *Salir*



Dar clic en la opción de salir.

- Posiblemente si abandona la aplicación abruptamente, al tratar de entrar de nueva cuenta a la aplicación le presentará el error 404/NOT FOUND. Si esto ocurre ir a la liga <https://catalogo.fondodeculturaeconomica.com/home> borrar la terminación /home o borrar las COOKIES

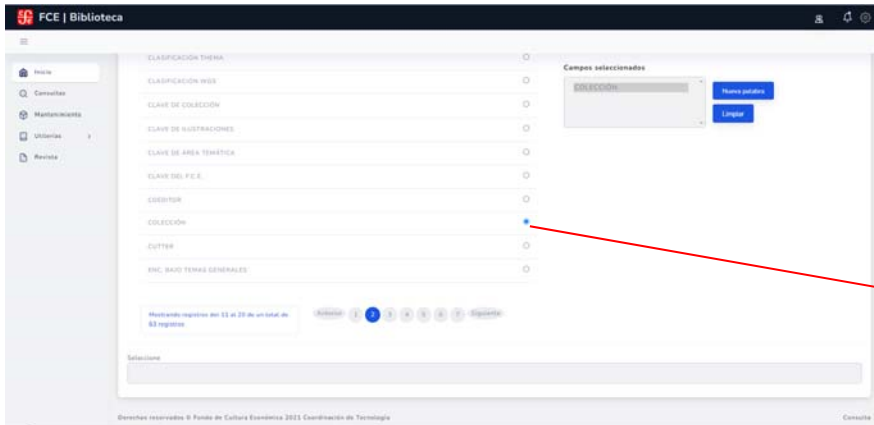


Quitar de la liga la terminación /home

Consulta Avanzada

Ejemplo:

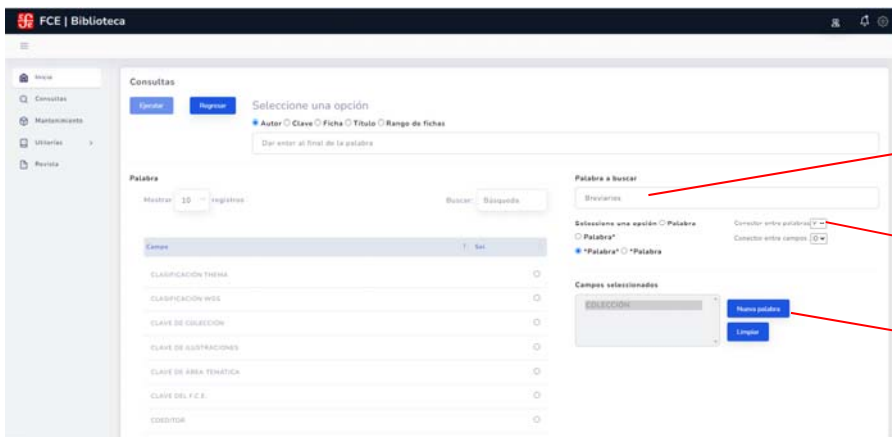
- Selecciones el campo: *Colección*



Utilice barra ir al final de la pantalla

Selección de campo

- Ir a: Palabra a buscar: *Breviarios*
- Seleccionar el conector: *Y*
- Para que se guarden los parámetros de búsqueda dar clic en el botón **Nueva palabra**

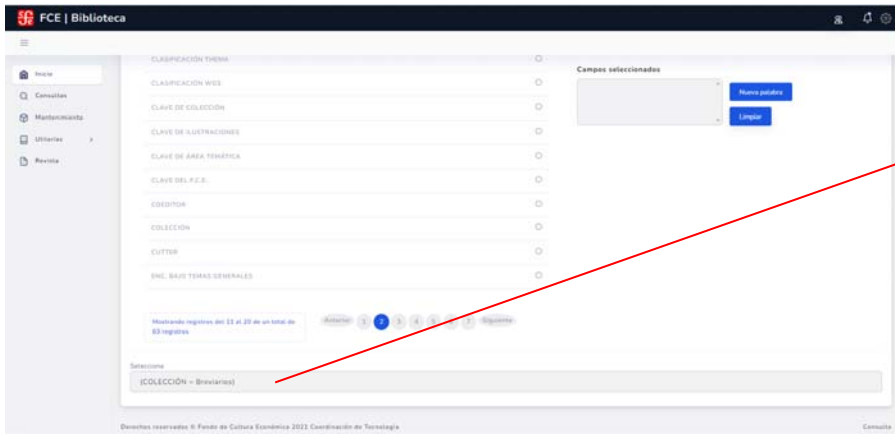


Palabra a buscar

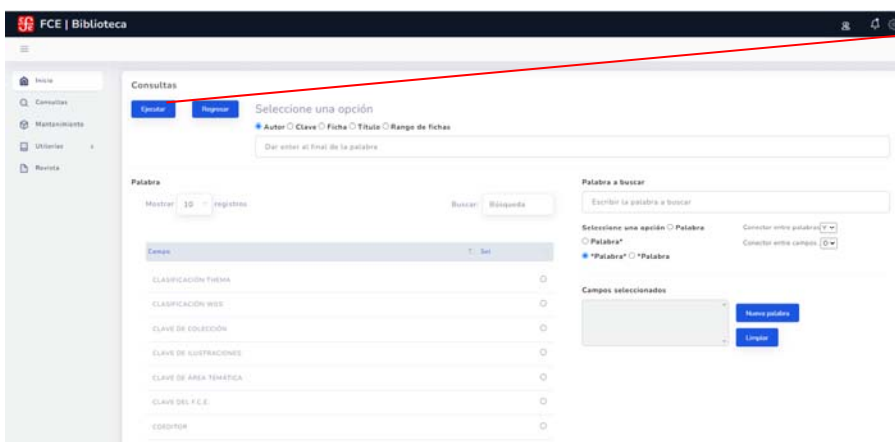
Conector

Nueva palabra

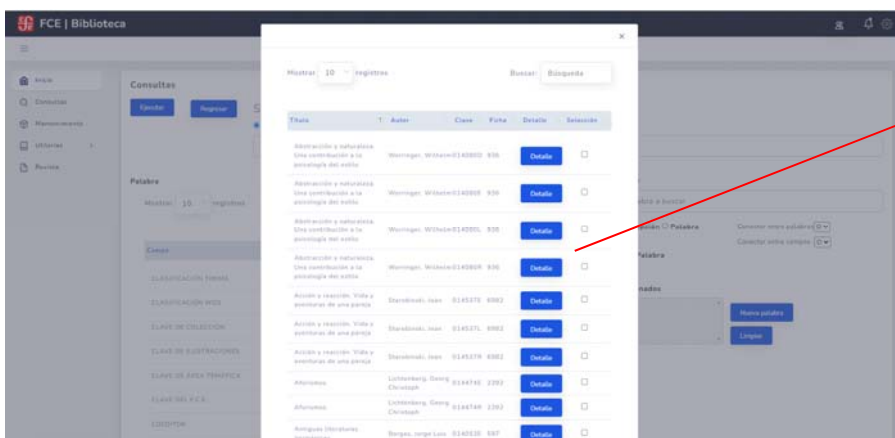
- Los campos a buscar se reflejarán en el pie de la pantalla



- Dar clic en el botón **Ejecutar**



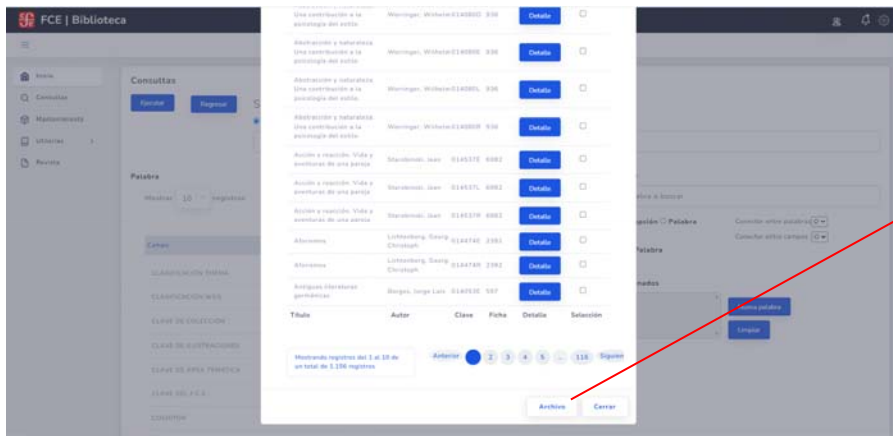
- En la pantalla siguiente se mostrarán todos los títulos publicados dentro de la *Colección Breviarios* en sus diferentes presentaciones:



- Guardar información

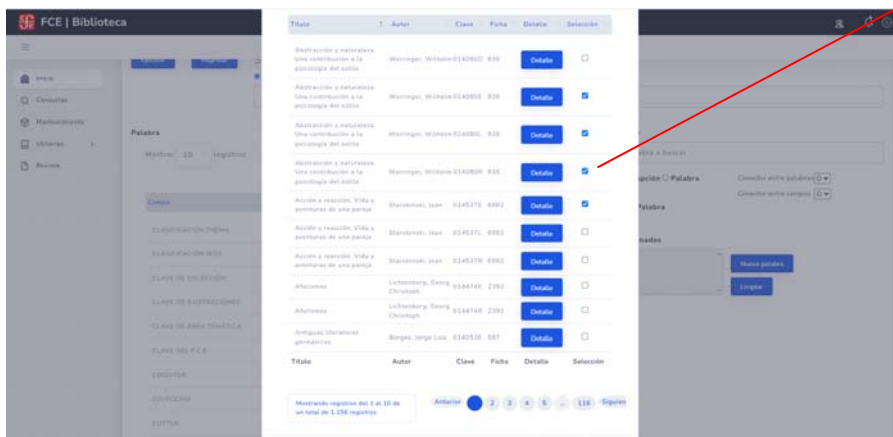
En la parte inferior de la pantalla dar clic en el botón

Archivo

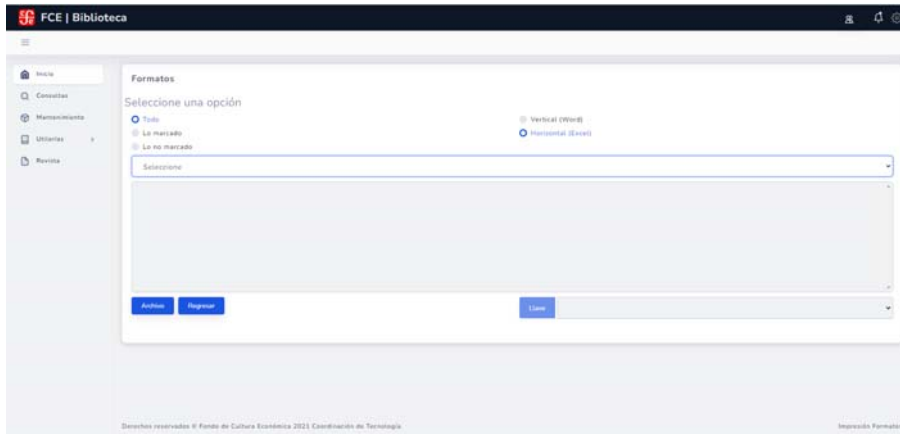


Dar clic en botón

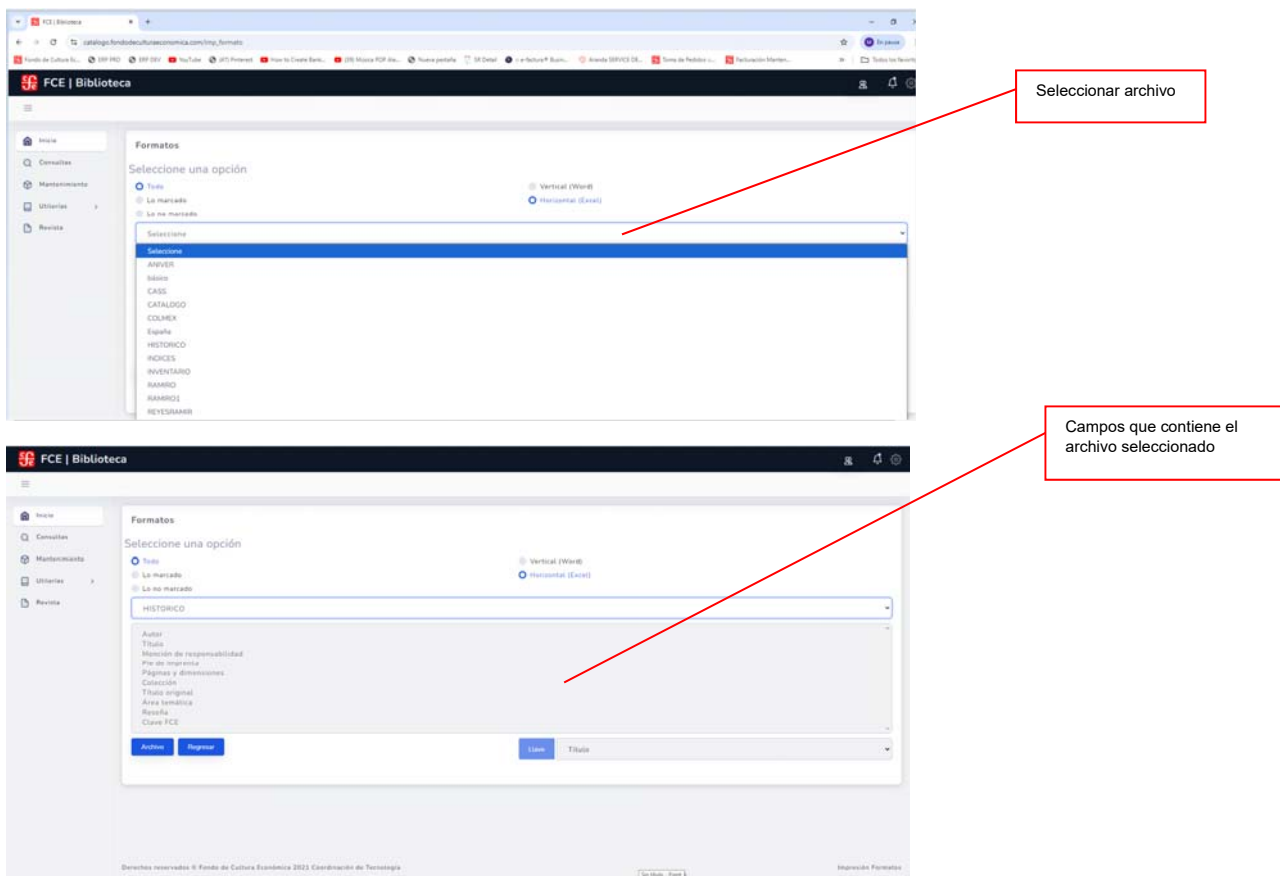
Para marcar la información que se guardara en el archivo



- Selección:
 - Todo, solo lo marcado o lo no marcado.
 - El formato en donde se guardará la información (*Word/Excel*)



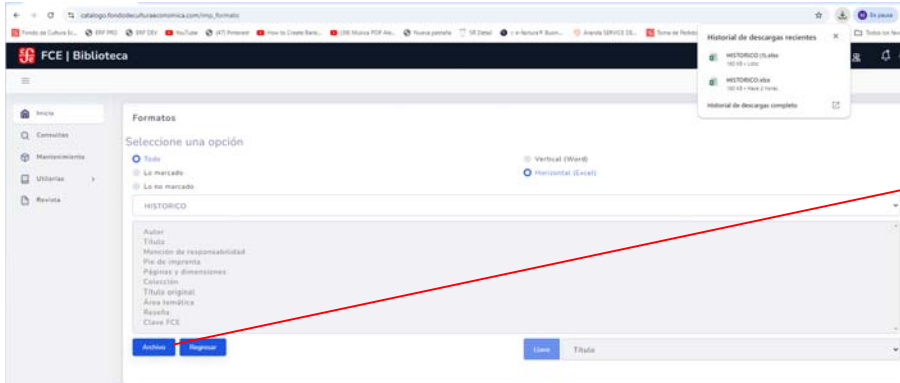
- Situar en el campo *Selección*, a continuación, se presentarán los formatos con los campos preestablecidos



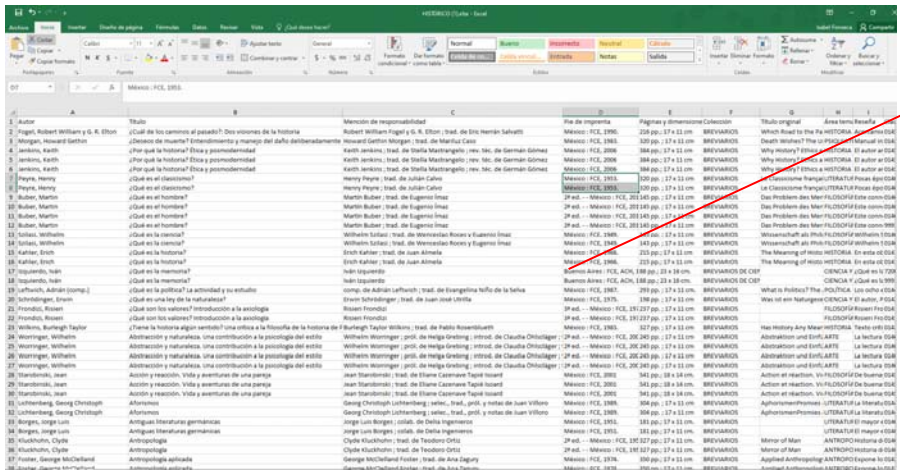
Seleccionar archivo

Campos que contiene el archivo seleccionado



- Dar clic en botón **Archivo**
- En la parte superior izquierda de su pantalla se mostrarán los archivos descargados.
- Estos formatos ya están preestablecidos, si usted requiere alguno en especial favor de solicitarlo a biblioteca@fondodeculturaeconomica.com



Dar clic en botón



Descarga de la información en formato Excel.

- En todas la pantallas por las que se navegó puede regresar a pantalla de inicio dando clic en el botón  o  según sea el caso.